Kreds 16

17. maj 2022

Referat af TR-møde tirsdag den 17. maj 2022 kl. 12.15 i Kreds 16

Tilstede: Johannes Bang, Heidi Yoma Rasmussen, Marie Louise Roed, Jørgen Kjær Jensen, Ulrik Zeeberg, Claus Plenaa, Patrick Obarzanek, Dorthe Knudsen, David Qvist, Casper Christiansen, Line Nykjær Larsen, Natasja Nielsen.

Afbud: Tayja Spang Aakvist, Lone Brandel **Gæster:**

Pkt.	Emne	
1	**Nyt fra skolerne.**	**Borgerskolen**: Fagfordeling har fået en lærer fra skolen til, at flyttet til skolens gruppeordning. Processen omkring fagfordelingen har været vanskeligt. Fagfordelingen er kørt igennem på 1 ½ uge uden at lærerne er blevet inddraget. Et andet problem er: Måltidspolitik. Skolebestyrelsen vil gerne at lærerne "holde øje med" de ældres elevers indkøb/indtag af sødesager og usund mad. Lærerne mener ikke det er deres opgave. Der er udleveret opgaveoversigter samt opgørelse af arbejdstiden. **Læringshuset**: Åben fagfordeling, hvor lærerne deltager i processen. Der er fra ledelsen side blevet lyttet meget til personalet. Skoleplanen er færdig. **Mølleholmskolen**: Har haft en god fagfordeling, uden de store problemer. Mangler 4 lærere på 4.årgang. Fagfordelingen blev afsluttet med fælles spisning. **Ole- Rømer skolen**: TR har modtaget opgaveoversigter. Fagfordelingen har været åbent/lukket. Der har været individuelle samtaler med alle lærerne. Tre kollegaer på skolen skal lægge grundskemaerne. Fagfordeling var i det store og hele ok, dog var selve den sidste fordeling af lektioner kun i ledelse gruppen og ikke åben for hele lærerkolleget. **Reerslev Skole:** Efter sommerferien er der kun 13 lærere ansat mod tidligere 16 lærere. I skoleåret 22/23 er der ingen 2-lærere i klasserne. Åben fagfordeling med plads til at alle lærer kan skrive sig på, dog har tilpasningsproces ikke været så god. Det er meget sårbart med kun 13 ansatte.

		Torstorp Skole: Fagfordeling i proces hvor teams får besked om lærere besætning. Derefter fordeler læreren lektioner mellem sig. Ledelsen arbejder med fordelingen af :lektioner, a-tid osv. Der er samtaler med lærerne løbende inden fagfordelingen afsluttes. Derefter lægges et grundskema med fagene fysik, idræt og andre fag med krav om faglokale. Derefter lægger teamet selv resten af skemaet. Ingen opgaveoversigter er udleveret ej heller er opgørelse af præsteret arbejdstid udleveret. **Fløng Skole:** Ledelsen virker presset. Fagfordeling er forholdsvis åben, dog er fagfordelingen præget af ny ledelse der ikke kender personalet så godt endnu. Læringshuset har tilbuddet en ansat lærer på Fløng et job på Læringshuset, men til højere løn. **Sengeløse Skole**: Åben fagfordeling. Kun dansk og matematiklærere som forsætter som udgangspunkt for fagfordelingen. Men ledelsen er lydhør overfor, om det skal gøres anderledes næste år, med alle fortsætter fag på. Trio Flex var tilgængelige under fagfordelingen. Fin fagfordeling. Derudover er der udfordringer med arbejdsmiljøet/ledelsesstil på Øtoften.
1.A	**Budget pkt. 23/24 (HR)**	Oplæg om prioriteringsforslag 23/24. Forslag fra K16 om brug af færre vejledningstimer i kriseårene og fokus på kerneopgaven med undervisning i fagene. Tidsplan: 18/6 Hoved udvalgsmøde August: Byrådets budgetseminar September: Byrådets forslag til budget behandling Beslutningen tages i september. Sektor MED er kommet frem til dette, men det er politikerne som tager beslutningerne. Fokus på at besparelserne særligt rammer de små skoler hårdt. Det er vigtigt at skolebestyrelserne deltagere aktivt med høringssvar.

2	**Opgørelse af arbejdstid (§12), overarbejde og afspadsering.**	Opgørelse af arbejdstid: Husk at afspadsering skal tælles med. Der skal tælles i bruttotid. Lederne skal hver 3.md. udlevere en oversigt til de ansatte over præsteret arbejdstid. Læg særligt mærke til paragraf 12 stk. 2. Vær opmærksom på overarbejde, dels ved afspadsering og udbetalt overarbejde ved afslutning af skoleåret (31/7). Det er på dette tidspunkt, at der tillægges 50%. Afspadsering gives i næste normperiode med tillæg af 50%. Ledelserne har været på kursus i opgørelse af arbejdstid
3	**Ferie (HR)**	Optjening til sommerferien. Man tjener 2,5 dage pr.måned. I sommerferien er der 15 feriedage. Nyansatte skal bruge deres feriepengene fra tidligere ansættelser først hvis de har. Hvis der ikke er optjent fuldferie, kan man indgå en aftale med ledelsen om at få forskud på feriepenge. Hvis den ansatte er nyansat, kan det være hensigt sigtemæssigt at melde sig arbejdsledig i sommerferien. F.eks. ansat fra juni måned.
4	**Punkter til nyhedsbrev**	Udsat til næste møde
5	**Meddelelser** • **§9 ændringer i normperioden**	Udsat til næste møde
6	**Evt.** Åbent kredskursus	Åbent kredskursus: slutning af uge 4 i år 2023 og 2024. 27/1 til 28/1 -2023 26/1 - 27/1 - 2024 TR - udsendelse 006 - aktivt medlemskab.

Dorthe Marie Knudsen / Casper Christiansen